


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: 16 de MARZO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330.19.13-3678	de 14 de enero de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal:
Disponibilidad Presupuestal Inicial: CDP 5500006901 de 08 de enero del 2026
Registro presupuestal Inicial: RPC 5600102587 de 14 de enero de 2026
Apropiación Presupuestal: ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/1/01/10: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Educación ambiental para REALIZAR ACOMPAÑAMIE
Proyecto: PI35-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
PROGRAMA: 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia
SUBPROGRAMA: 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad
META DE RESULTADO: MR33003 - RECUPERAR AL MENOS 9000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS
META DE PRODUCTO: MP3300307013208006-IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA ANUALMENTE DE GOBERNANZA INTERINSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL SECTOR AMBIENTE Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO
OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental
Elemento PEP: PI35-102458/1/1/01/10 Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones.
Posición Presupuestaria: 2-320202008/ Servicios prestados a la empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

Supervisor: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnica Ambiental
 CC.1116245876
Contratista ARGEMIRO OLMOS BOTERO
 CC.1114815806

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

TELÉFONO: 3145026715

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de MARZO DE 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante MARZO de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la elaboración y adaptación de contenidos educativos y de sensibilización en formatos digitales y audiovisuales, adaptados a diferentes públicos y contextos (comunidades, instituciones educativas, líderes locales). 2. Apoyar la planificación y ejecución de campañas de sensibilización y educación ambiental, orientadas a fortalecer la participación comunitaria, la gobernanza territorial y la sostenibilidad ambiental. 3. Apoyar la integración de la comunicación ambiental con otras actividades del proyecto, como restauración ecológica, educación ambiental y seguimiento de indicadores. 4. Apoyar la ejecución de acciones comunicacionales bajo la supervisión técnica, asegurando su coherencia con los objetivos del proyecto y los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2026:	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50%
Otras consideraciones.		

sugerencias

sugerencia
Sin novedad

Fecha de entrega


Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición

Fecha de reinicio

Responsable

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Sin novedad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

OBLIGACIÓN 1. Apoyar la elaboración y adaptación de contenidos educativos y de sensibilización en formatos digitales y audiovisuales, adaptados a diferentes públicos y contextos (comunidades, instituciones educativas, líderes locales).

-Realizó el diseño y edición de pieza gráfica tipo post e historia para redes sociales, orientada a la divulgación e invitación dirigida a la Red Departamental de Viveros Comunitarios, con el propósito de promover su participación en la capacitación sobre propagación eficiente y trasplantes exitosos utilizando espuma agrícola como sustrato técnico.

La pieza fue desarrollada bajo criterios de comunicación institucional, asegurando coherencia con la identidad visual, claridad en el mensaje, jerarquización adecuada de la información y uso estratégico de elementos gráficos que facilitaran la comprensión del contenido técnico. Se estructuró el diseño resaltando el objetivo de la capacitación, fecha, hora, modalidad y público objetivo, incorporando llamados a la acción que incentivarán la inscripción y participación activa.


En el componente creativo se utilizaron recursos visuales relacionados con viverismo, producción vegetal y técnicas de propagación, reforzando el enfoque pedagógico y ambiental de la actividad. Asimismo, se optimizó el formato para su correcta visualización en plataformas digitales, adaptando versiones en formato cuadrado (post) y vertical (historia), garantizando alcance, impacto y mayor interacción en redes sociales institucionales.

Esta actividad contribuye al fortalecimiento de los procesos de comunicación y extensión ambiental, apoyando la transferencia de conocimientos técnicos a los viveros comunitarios y promoviendo prácticas sostenibles para mejorar la producción vegetal y la eficiencia en los procesos de propagación y trasplante.

-Realizó el diseño y edición de pieza gráfica tipo post e historia para redes sociales, con el objetivo de difundir e invitar a la comunidad a participar en la capacitación sobre producción responsable y conservación de aves.

La pieza fue desarrollada bajo lineamientos de comunicación institucional, asegurando coherencia con la identidad visual, correcta aplicación de tipografías, paleta de colores y elementos gráficos alineados con la temática ambiental. Se estructuró el contenido destacando información clave como objetivo de la capacitación, fecha, hora, modalidad y público objetivo, incorporando llamados a la acción que incentivarán la participación activa.

En el componente visual se utilizaron recursos gráficos alusivos a la biodiversidad, la protección de especies y las buenas prácticas en producción responsable, con el fin de generar conciencia ambiental y fortalecer el mensaje pedagógico. Asimismo, se adaptaron los formatos para publicación en redes sociales, optimizando versiones en formato cuadrado (post) y vertical (historia), garantizando mayor alcance, interacción y visibilidad del evento.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

Esta actividad contribuye al fortalecimiento de los procesos de educación ambiental y sensibilización comunitaria, promoviendo prácticas sostenibles, el respeto por la fauna silvestre y la conservación de aves como parte fundamental del equilibrio ecosistémico.

-Realizó el diseño, edición de copy y elaboración de pieza gráfica tipo historia para redes sociales, en el marco de la conmemoración del Día Mundial de la Vida Silvestre, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la conservación de la fauna y flora silvestre.

La pieza fue desarrollada bajo lineamientos de comunicación institucional, garantizando coherencia con la identidad visual, adecuada jerarquización del mensaje y un enfoque pedagógico orientado a la educación ambiental. En el copy se estructuró un mensaje claro, reflexivo y persuasivo, resaltando la relevancia de proteger la biodiversidad, prevenir el tráfico ilegal de especies y promover prácticas responsables que contribuyan al equilibrio de los ecosistemas.

En el componente gráfico se utilizaron elementos visuales alusivos a la biodiversidad, especies representativas y entornos naturales, buscando generar impacto visual y conexión emocional con la audiencia. El formato fue optimizado para historias en redes sociales, favoreciendo mayor alcance, interacción y participación ciudadana.

Esta actividad contribuye al fortalecimiento de las estrategias de comunicación y educación ambiental institucional, promoviendo la cultura de conservación, el respeto por la vida silvestre y la responsabilidad colectiva frente a la protección del patrimonio natural.


OBLIGACIÓN 2. Apoyar la planificación y ejecución de campañas de sensibilización y educación ambiental, orientadas a fortalecer la participación comunitaria, la gobernanza territorial y la sostenibilidad ambiental.

- Participó en la reunión semanal del equipo de comunicaciones, espacio destinado a la planeación, revisión y gestión de las diferentes solicitudes relacionadas con cubrimientos, diseño gráfico y producción audiovisual.

Durante la jornada se analizaron las solicitudes recibidas por las distintas dependencias, priorizando actividades conforme a los lineamientos estratégicos institucionales y el plan de comunicaciones. Se definieron cronogramas, responsables y recursos necesarios para la ejecución de cubrimientos de eventos, elaboración de piezas gráficas, generación de contenidos digitales y producción de material audiovisual.

Asimismo, se realizó seguimiento a las actividades en curso, evaluando avances, tiempos de entrega y calidad de los productos comunicativos, con el fin de garantizar coherencia en la imagen institucional, oportunidad en la difusión de la información y cumplimiento de los objetivos estratégicos. Este espacio permitió fortalecer la articulación interna del equipo, optimizar los procesos de gestión comunicacional y asegurar una respuesta eficiente y organizada a las necesidades de las diferentes áreas, contribuyendo al posicionamiento institucional y a la adecuada divulgación de las acciones desarrolladas.

-Participó en reunión virtual del grupo de comunicaciones, convocada con el propósito de coordinar el cubrimiento comunicacional de la Ruta 42 en territorio, actividad liderada por la señora Gobernadora.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FÓ-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 9

Durante el encuentro se definieron lineamientos estratégicos para la cobertura integral del evento, incluyendo la planificación de contenidos, asignación de roles y responsabilidades, cronograma de actividades, requerimientos técnicos y logística necesaria para garantizar un registro oportuno y de calidad. Se establecieron directrices para la producción de material fotográfico, audiovisual y generación de contenidos para redes sociales, con el fin de asegurar una difusión efectiva y alineada con la identidad institucional.

Asimismo, se revisaron los mensajes clave que se proyectarán a la ciudadanía, priorizando el enfoque territorial, la cercanía institucional y la visibilización de las acciones de gobierno en beneficio de la comunidad. La coordinación previa permitió optimizar recursos, fortalecer el trabajo en equipo y garantizar un cubrimiento estratégico, oportuno y coherente con los objetivos comunicacionales.

Esta participación contribuye al fortalecimiento de la planeación y articulación del equipo de comunicaciones, asegurando una adecuada proyección institucional y mayor impacto en la difusión de las actividades desarrolladas en territorio.

OBLIGACIÓN 3. Apoyar la integración de la comunicación ambiental con otras actividades del proyecto, como restauración ecológica, educación ambiental y seguimiento de indicadores.

-Realizó el cubrimiento audiovisual (registro en video y fotografía) del recorrido efectuado en el municipio de El Cerrito, con la participación de la señora Gobernadora del Valle del Cauca y la secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Durante la jornada se efectuó el acompañamiento comunicacional integral, realizando captura de material audiovisual estratégico que evidenciara la presencia institucional en territorio, las intervenciones realizadas y la interacción con la comunidad. El registro se desarrolló bajo criterios técnicos de calidad en encuadre, iluminación, narrativa visual y enfoque periodístico, garantizando contenido idóneo para la posterior edición y difusión en plataformas digitales.


El material recopilado fue destinado a la producción de contenido para redes sociales institucionales, orientado a visibilizar las acciones gubernamentales, fortalecer la transparencia y acercar la gestión pública a la ciudadanía. Asimismo, se priorizó la captura de mensajes clave, testimonios y momentos representativos que aportaran valor informativo y emocional a las piezas comunicativas.

Esta actividad contribuye al posicionamiento institucional, fortaleciendo la estrategia digital y garantizando una comunicación oportuna, clara y alineada con los objetivos estratégicos del gobierno departamental.

OBLIGACION 4. Apoyar la ejecución de acciones comunicacionales bajo la supervisión técnica, asegurando su coherencia con los objetivos del proyecto y los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

-Participó en la Jornada de Inducción y Reinducción realizada en el Salón Gobernadores de la Gobernación del Valle del Cauca, liderada por la secretaria de Medio Ambiente, Francia Elena Obando.

Durante el espacio se socializaron lineamientos institucionales, estructura organizacional, objetivos estratégicos, responsabilidades funcionales y principios éticos que orientan el ejercicio de la función pública. La jornada permitió fortalecer el sentido de pertenencia, la apropiación de la misión y visión institucional, así como la comprensión de los procesos y procedimientos internos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), se enfatizó en la importancia de la dimensión de Talento Humano como eje transversal para el fortalecimiento de las competencias, el compromiso y la cultura organizacional. Asimismo, se resaltó la articulación con las dimensiones de Direccionamiento Estratégico y Planeación, Gestión con Valores para Resultados y Control Interno, promoviendo la mejora continua, la eficiencia administrativa y la orientación al ciudadano. La participación en esta jornada contribuye al fortalecimiento del desempeño institucional, al alineamiento de las funciones individuales con los objetivos estratégicos y al cumplimiento de los principios de transparencia, responsabilidad y generación de valor público.

-Participó en reunión de capacitación virtual sobre el Código de Integridad, enfocada en el valor de la justicia, entendida como el compromiso de actuar con equidad, imparcialidad y transparencia, garantizando un trato digno y respetuoso para todas las personas, y tomando decisiones fundamentadas en principios éticos y en el bien común.


Durante la jornada se reflexionó sobre la importancia de incorporar el valor de la justicia en el ejercicio diario de las funciones públicas, promoviendo actuaciones objetivas, libres de favoritismos y orientadas al cumplimiento del interés general. Se destacó que la justicia, como valor institucional, fortalece la confianza ciudadana y consolida una cultura organizacional basada en el respeto, la responsabilidad y la integridad.

En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), esta capacitación se articula con la dimensión de Talento Humano y la política de Integridad, al promover comportamientos éticos coherentes con el Código de Integridad del servicio público. Asimismo, se relaciona con la dimensión de Gestión con Valores para Resultados, al garantizar que las decisiones institucionales se adopten bajo criterios de equidad, legalidad y transparencia, contribuyendo a la generación de valor público. La participación en este espacio fortalece el compromiso institucional con la ética pública, el autocontrol y la mejora continua, consolidando prácticas administrativas justas y orientadas al bienestar colectivo.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: NO APLICA
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9


Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

Correspondientes a la cuota número Tres (3)- mes de Marzo, El contratista realizó el pago de la planilla No: 52698209 y comprobante/autorización/CUS No. 108992135, del mes de Febrero de 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (EMSSANAR), Pensión (PORVENIR) y ARL (Positiva), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000	CUOTA 1	ENERO	3.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	3.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$18.000.000				
Valor pagado	\$6.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$9.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 9.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO
Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9


- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: NO APLICA
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: NO APLICA
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

No Aplica

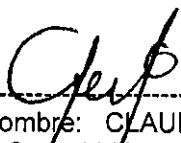
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

No aplica

Fecha del próximo informe 16 de ABRIL de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

16 días del mes de MARZO de 2026


 Nombre: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 C.C. 1116245876
 SUPERVISOR(A)